

Приложение №1  
Информационное письмо №398 от 21.02.2019г.

Для специалистов кадровых служб,  
бухгалтеров, руководителей организаций

**Дата проведения**  
**24 апреля 2019 г.**

семинар-тренинг

## «Инвентаризация задолженности»

### На семинаре слушатели узнают:



- о требованиях законодательств по проведению инвентаризации;
- о порядке оформления документов;
- об особенностях инвентаризации задолженности
- об отражении результатов инвентаризации в учете

### После семинара слушатели смогут:

- ✓ организовать свою работу с учетом требований законодательства;
- ✓ внести в учет необходимые корректировки;
- ✓ подготовиться к отчетности

**Лектор:** Прохорова Ольга Игоревна, профессиональный консультант по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, член ИПБ России, эксперт по проведению независимой оценки квалификации

**Место проведения:** ул. Циолковского, д.9, корп.2, лит.А, БЦ «Космос», 2 этаж, каб. №202 (ст. метро «Балтийская»)

**Время проведения:** Регистрация с 13.45. Время семинара с 14.00 до 17.00

**Стоимость семинара:** 2000 рублей (в т.ч. НДС 333 руб. 33 коп.)

**ВНИМАНИЕ!** ДЛЯ КЛИЕНТОВ, НЕ ИМЕЮЩИХ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ СПС КОНСУЛЬТАНТПЛЮС (ЗА МАРТ И ПРЕДЫДУЩИЕ ПЕРИОДЫ), УЧАСТИЕ В СЕМИНАРЕ БЕСПЛАТНОЕ.

**Оплата** по указанным ниже реквизитам: «За информационно-консультационные услуги, информационное письмо №398 от 21.02.2019г.» \*

\* Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <http://ascon-profi.ru/>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.3. Договора).

В случае непосещения Слушателем обучения Заказчику необходимо в течение 7-ми дней направить в наш адрес письмо с требованием зачесть в счет будущего посещения обучения или вернуть уплаченные денежные средства (п. 2.2.3. Договора). В противном случае услуги будут считаться оказанными, в связи с чем денежные средства, возвращены не будут (п. 6.1. Договора).

Приложение №1.  
Информационное письмо №398 от 21.02.2019г.

## **Программа семинара:**

1. Требования законодательства по проведению инвентаризации. Ответственность должностных лиц.
2. Особенности инвентаризации расчетов с бюджетом.
3. Особенности инвентаризации расчетов с персоналом.
4. Проведение инвентаризации расчетов с контрагентами. Согласование задолженности.
5. Оформление документов по итогам инвентаризации.
6. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском и налоговом учете.

**Для того, чтобы посетить семинар, зарегистрируйтесь  
на сайте [www.ascon-profi.ru](http://www.ascon-profi.ru) или по тел. (812)703-3834  
Будем рады Вас видеть!**